

## **CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS DESTINADAS Á ADQUISICIÓN DE LIBROS E MATERIAL ESCOLAR A FAMILIAS CON ESCASOS RECURSOS ECONÓMICOS, CURSO ESCOLAR 2012-2013. EDUCACIÓN INFANTIL, PRIMARIA, E E.S.O.**

### **Artigo 1. Obxecto da convocatoria**

1.- A igualdade de oportunidades ante o ensino é un dos retos principais que deben afrontar os poderes públicos para facer efectivo o dereito de todos/as á educación. Unha das medidas fundamentais é o establecemento dun sistema de becas e axudas que possibiliten o acceso e continuidade nos estudos a quen careza de medios económicos.

2.- O importe máximo que o Concello destinará á concesión destas axudas será de 3.000€, con cargo a aplicación orzamentaria 231/480.03

### **Artigo 2. Destinatarios das axudas**

1.- As axudas para a adquisición de material escolar van destinadas a aqueles alumnos/as que cursando estudos nos tramos de ensino obrigatorio e gratuito que excluídos da convocatoria estatal e autonómica de becas, dispoñan na súa unidade familiar de baixas rendas familiares para afrontar o gasto de educación, polo tanto necesitan dun apoio especial para garantir a plena gratuidade do seu dereito á educación.

2.- As axudas para a adquisición de libros de texto van destinadas a aqueles alumnos/as de **educación infantil**. Non se subvencionarán os libros que non se correspondan con asignaturas obrigatorias.

3.- As axudas para material escolar van dirixidas a alumnos/as de **educación primaria e de ensino secundario** que quedan excluídos da convocatoria autonómica de becas, Orde do 30 de maio de 2012 (DOG nº 104)

4.- Poderán optar a estas axudas os/as solicitantes e alumnos/as de Educación Infantil, de Educación Primaria e de Educación Secundaria, empadroados/as no Concello de Rianxo e con residencia real e efectiva.

5.- Que o/a alumno/a este matriculado/a no curso 2012/2013 nun centro de ensino público do Concello de Rianxo.

### **Artigo 3.- Presentación de solicitudes**

3.1.- A convocatoria para a concesión de axudas destinadas á adquisición de libros e material escolar a familias con escasos recursos económicos, curso escolar 12-13, Educación Infantil, Educación Primaria, e E.S.O. será publicada no Taboleiro de anuncios do Concello e mediante a difusión de Bandos Informativos, así como tamén na páxina web do Concello.

3.2.- PRAZO: para a presentación de solicitudes será de vinte días naturais contados a partir da publicación da convocatoria no Taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web.

3.2.- LUGAR: Rexistro Xeral do Concello de Rianxo en horario de 09:00 a 14:00h de luns a venres e de 10:00 a 13:00h os sábados.

3.3.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

3.3.1.- Xenérica:

\* Modelo de solicitude ( dispoñible na web municipal e no departamento de servizos sociais )



\* Declaración do conxunto de tódalas solicitudes efectuadas ou concedidas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes.

\* Non estar incurso en ningún dos supostos que impiden obter a condición de beneficiario de subvencións por parte das Administracións públicas, recollidos no artigo 13 da Lei 13/2003, xeral de subvencións, que acreditará mediante declaración xurada, segundo modelo que se axunta.

\* Fotocopia do D.N.I. (dos pais e do/a beneficiario/a, se o ten)

\* Certificado do secretario do centro escolar no que conste o alumno e o curso

\* Factura do gasto realizado, debidamente cumprimentada con tódolos datos do/a solicitante; especificando material escolar e libros de texto e referida a cada un dos beneficiarios/as.

\* Datos bancarios: fotocopia compulsada da cartilla na que figure como titular o solicitante ou certificado código conta cliente.

### 3.3.2.- Xustificación de ingresos:

Haber presentado declaración da renda:

- Copia da Declaración do IRPF 2011.

Non haber presentado declaración da renda:

- Certificación expedida pola Axencia Tributaria de non estar obrigado a declarar. Presentar xustificantes de ingresos do exercicio 2011 de tódolos membros da familia (nóminas, certificado INEM, certificado pensión, etc).

### 3.3.3.- Específica:

\* Título de Familia Numerosa, se é o caso.

\* Certificado de discapacidade, se é o caso.

\* Acreditación da unidade familiar monoparental, se é o caso.

\* Xustificante de gasto de alugueiro (anexo 3) / hipoteca da vivenda, se é o caso, na que conste claramente os datos do titular.

\* Certificado do INEM acreditando estar en desemprego, se é o caso.

\* Certificado do INEM acreditando ser beneficiario/a ou non dalgunha prestación económica e data de inicio, se é o caso.

No formulario de solicitude autorízase á comprobación polos servizos municipais dos datos de residencia e convivencia, incorporándose cun volante para tales efectos.

## Artigo 4º. Criterios de avaliación

Á vista das solicitudes presentadas, estudaranse nunha comisión avaliadora, e concederanse en función dos seguintes criterios:

1.- Renda per cápita

2.- Número de membros da unidade familiar

3.- Condicións familiares do/a solicitante

4.- Vivenda

A ponderación destas situacións será a seguinte, para cada un dos criterios.

### 1.- RENDA PER CÁPITA

Naquelas solicitudes que sexan valoradas pola declaración 2011, a renda virá determinada pola suma dos ingresos da parte xeral maila parte especial da base imponible, previas á aplicación do mínimo persoal e familiar (casillas 455 máis 465 da declaración do IRPF) e dividida polo número de membros da unidade familiar.

Nos outros casos, valorarase os ingresos líquidos máis a contía da retención do IRPF.

RPC mensual da unidade familiar, referida ó Indicador Público de Efectos Múltiples (IPREM: 532,51€ mensual)



- Inferior ó 25% do IPREM: 10 puntos
- Entre o 25% e o 50% do IPREM: 8 puntos
- Entre o 50% e o 75% do IPREM: 6 puntos
- Entre o 75% e o 100% do IPREM: 4 puntos
- Exclúense do proceso de concorrencia as solicitudes superiores ao 100% do IPREM

## 2.- NÚMERO DE MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

Entendese por unidade familiar a formada polos pais e fillos menores de 18 anos ou fillos maiores de 18 anos cunha minusvalía superior ó 33%.

Por cada membro integrante da unidade familiar: 0,5 puntos

No caso de familias monoparentais, por cada membro integrante da unidade familiar: 0,8 puntos.

## 3.- CONDICIÓNS FAMILIARES DO/A SOLICITANTE

Por Familia Numerosa Categoría Xeral: 1 punto

Por Familia Numerosa Categoría Especial: 2 puntos

Por familia monoparental: 1 punto

Por cada membro da unidade familiar con certificado de discapacidade: 1 punto

Por cada membro da unidade familiar desempregado (cunha antigüidade igual ou superior a tres meses) con prestación económica: 0.5 puntos

Por cada membro da unidade familiar desempregado (cunha antigüidade igual ou superior a tres meses) sen prestación económica: 1 punto

## 4.- VIVENDA

En alugueiro: 1 punto

Propia con cargas: 0,5 puntos

As axudas adxudicaranse por estrito orde de puntuación ata esgotar a consignación dispoñíbel regulado no artigo 1º. En caso de empate, atenderase en primeiro lugar á renda per cápita familiar e en segundo lugar ó maior número de fillos escolarizados.

## Artigo 5.- Obrigas dos beneficiarios/as

1.- Presentar debidamente cuberta a solicitude xunto con toda a documentación requirida no prazo estipulado.

2.- Terá que acreditar, previo ó cobro da axuda que se conceda no seu caso, que:

2.1.- Se acha ó corrente das súas obrigas tributarias estatais, provinciais e municipais, mediante declaración expresa e sen prexuízo da súa comprobación (Anexo 2).

2.2.- Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Rianxo.

3.- Someterse ás actuacións de comprobación do Concello e ás de control financeiro que corresponden á Intervención municipal.

4.- Comunicar ó Concello de Rianxo a obtención de subvencións ou axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera Administración ou Ente Público.

## Artigo 6. Procedemento e outorgamento de subvencións

1.- Recollida a documentación dos solicitantes, verificarase que estea correcta e completa, de non ser así requirirase para emendala, no prazo máximo de dez días.

2.- Previo Informe da comisión avaliadora, que estará composta pola Concelleira de Servizos Sociais, Traballadora Social e a Educadora Familiar do Concello de Rianxo, e mediante resolución da Xunta de



Goberno Local procederase á concesión ou denegación da axuda. Aquelas solicitudes que a pesar do requirimento demandado non completaran a documentación declarararanse desistidas.

3.- A contía da axuda por alumno/a no caso de axudas para libros de texto será do 75% do importe da factura presentada, sen que en ningún caso esta contía sobrepase os **100,00€** . A contía da axuda por alumno/a no caso de material escolar será do 100% do importe da factura presentada, sen que en ningún caso sobrepase os **50,00€**.

4.- O importe da axuda en ningún caso poderá ser de tal contía que illadamente ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas doutras Administracións públicas ou privadas, supere o custo dos gastos acreditados polo/a beneficiario/a.

5.- As solicitudes presentadas serán resoltas no prazo de dous meses contado a partir do día seguinte á data de remate do prazo desta convocatoria.

6.- Comunicarase a tódolos/as solicitantes a resolución da solicitude presentada, a través de correo certificado ou por calquera outro medio que o Concello estime conveniente, coa puntuación obtida na avaliación do expediente.

Rianxo, 19 setembro de 2012

Asdo: Adolfo Muñíos Sánchez

