

CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS DESTINADAS Á ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO, MATERIAL ESCOLAR E ROUPA E MATERIAL DEPORTIVO PARA O ALUMNADO DE EDUCACIÓN INFANTIL E ENSINO OBRIGATORIO, NO CURSO ESCOLAR 2018-2019.

Por acordo adoptado polo Pleno do Concello, en sesión celebrada o día 26/09/2013, da Ordenanza Reguladora de Subvencións do Concello de Rianxo e publicado no Boletín Oficial da Provincia nº 234 do 10/12/2013, regúlanse as bases da convocatoria do procedemento en réxime de concorrencia competitiva para a concesión de axudas destinadas á adquisición de libros de texto, material escolar e roupa e material deportivo para o alumnado de Educación infantil e ensino obrigatorio (Primaria e Secundaria), no curso escolar 2018-2019.

ARTIGO 1. OBXECTO DA CONVOCATORIA

1. A igualdade de oportunidades ante o ensino é un dos retos principais que deben afrontar os poderes públicos para facer efectivo o dereito de todas as persoas á educación. Unha das medidas fundamentais é o establecemento dun sistema de bolsas e axudas que posibiliten o acceso aos estudos.
2. O importe máximo que o Concello destinará á concesión destas axudas será de 4.000,00 €, con cargo á aplicación orzamentaria 231.48003

ARTIGO 2. TIPO DE AXUDAS

- a) Libros de texto (agás os que non se correspondan con materias obrigatorias): contía máxima da axuda do 75% da factura presentada.
- b) Material escolar: contía máxima da axuda de 50,00 €. O alumnado de primaria e secundaria deberá acreditar que, coa axuda recibida da Consellería de Educación para esta mesma finalidade, non se sufragou a totalidade do gasto realizado.
- c) Roupa e material deportivo: necesario para a actividade de educación física que realice no centro de ensino. Contía máxima da axuda de 75,00 €. Deberá acreditarse cun informe do centro de ensino a roupa e material deportivo necesario para esa materia.

ARTIGO 3. REQUISITOS

1. As axudas irán destinadas ao alumnado de educación infantil e ensino obrigatorio que na súa unidade familiar non superen o 1.5 IPREM.
2. Que teñan a residencia e empadramento real e efectivo no Concello de Rianxo.
3. Que no curso escolar 2018-2019 estean matriculados nun centro de ensino do Concello de Rianxo.

Artigo 4. PERSOAS DESTINATARIAS DAS AXUDAS

1. O alumnado de infantil poderá acceder ás axudas de:
 - Libros de texto (agás os que non se correspondan con materias obrigatorias).
 - Material escolar.
 - Roupa e material deportivo.
2. O alumnado de ensino obrigatorio poderá acceder ás axudas de:
 - Material escolar: debendo acreditar que, coa axuda recibida da Consellería de Educación para esta mesma finalidade, non se sufragou a totalidade do gasto realizado.
 - Roupa e material deportivo.

ARTIGO 5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. A convocatoria para a concesión de axudas destinadas **á adquisición de libros de texto, material escolar, e roupa e material deportivo para o alumnado de educación infantil e ensino obrigatorio (educación primaria e educación secundaria), no curso escolar 2018-2019**, será publicada no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios do concello, e mediante a difusión de bandos Informativos, así como tamén na sede electrónica do Concello de Rianxo <https://sede.concelloderianxo.es>

2. PRAZO: vinte días naturais contados a partir da publicación da convocatoria no BOP.

3. LUGAR: Rexistro Xeral do Concello de Rianxo, en horario de 09:00 a 14:00 h, de luns a venres.

4. DOCUMENTACIÓN:

4.1. Xenérica:

* Modelo de solicitude (dispoñible na sede electrónica do concello e no departamento de servizos sociais). A solicitude deberá realizala o/a pai/nai/titor/a legal do/a alumno/a por tratarse de menores de idade.

* Declaración do conxunto de todas as solicitudes efectuadas ou concedidas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes (Anexo 4).

* Non estar incurso en ningún dos supostos que impiden obter a condición de persoa beneficiaria de subvencións das Administracións públicas, recollidos no artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, que acreditará mediante declaración responsable, segundo o modelo que se anexa (Anexo 2).

* Copia do DNI, pasaporte, NIE ou documento análogo (da persoa solicitante)

* Certificado da secretaría do centro escolar referido ao/á alumno/a e ao curso no que permanece matriculado/a no curso 2018-2019.

* Copia da resolución da Consellería de Educación da contía recoñecida, no curso escolar 2018-2019, para libros de texto e material escolar.

* Factura do gasto realizado, debidamente cuberta con todos os datos da persoa solicitante e do alumnado beneficiario da axuda. Deberá constar o detalle do material, libros adquiridos, así como a descrición da roupa e material deportivo, e a data da mesma terá que ser anterior á data de finalización do prazo de presentación desta convocatoria.

* Datos bancarios: certificación bancaria do Código IBAN cuñada pola entidade bancaria.

4.2. Xustificación de ingresos:

Se está presentada a declaración da renda:

- Copia da Declaración do IRPF correspondente ao exercicio 2017

Se non está presentada a declaración da renda:

- Certificación expedida pola AEAT de non ter presentada a Declaración do IRPF correspondente ao exercicio 2017.

- Xustificantes de ingresos do exercicio 2017 de todos os membros da familia (nóminas, certificado do INEM, certificado da pensión, etc.) se non aparecen datos económicos na certificación.

4.3. Específica:

* Título de Familia Numerosa, se é o caso.

* Certificado de discapacidade igual ou superior ao 33%, se é o caso.

* Acreditación da unidade familiar monoparental, se é o caso, mediante certificado da Xunta de Galicia.

* Xustificante de gasto de alugueiro (anexo 3), se é o caso.

* Xustificante de hipoteca da vivenda habitual, se é o caso, na que consten claramente os datos da persoa titular e declaración responsable (anexo 5) onde deberá constar que se trata da primeira vivenda e que esta é residencia habitual.

* Certificado do INEM acreditando estar en situación de desemprego e a data de alta como

demandante de emprego, se é o caso.

* Certificado do INEM acreditando ser beneficiario/a ou non dalgunha prestación económica e data do seu inicio e remate, se é o caso.

* Certificado da secretaría do centro de ensino ou copia da matrícula no caso de que haxa algún membro na unidade familiar menor de 25 anos cursando estudos postobrigatorios ou universitarios.

No formulario de solicitude autorízase a comprobación, polos Servizos Sociais Comunitarios municipais, dos datos de residencia e convivencia, incorporando un volante para tales efectos.

ARTIGO 6º. CRITERIOS DE AVALIACIÓN

A persoa responsable do Servizo de Educación e Apoio Familiar e, na súa ausencia a traballadora social dos Servizos Sociais Comunitarios determinará a concesión ou denegación segundo os seguintes criterios:

1. Renda *per cápita*.
2. Número de membros da unidade familiar.
3. Condicións familiares da persoa solicitante.
4. Vivenda.

A ponderación destas situacións será a seguinte, para cada un dos criterios:

1. RENDA PER CÁPITA

Naquelas solicitudes que sexan valoradas pola declaración do IRPF de 2017, a renda virá determinada pola suma da base impositiva xeral máis a base impositiva do aforro (recadros 415 e 435) e dividida esta entre os 12 meses do ano e polo número de membros da unidade familiar. Nos outros casos, valoraranse os ingresos líquidos máis a contía da retención do IRPF. Nas familias monoparentais sumaranse os ingresos da pensión de alimentos se corresponde.

RPC mensual da unidade familiar, referida ao Indicador Público de Efectos Múltiples (IPREM)

- Inferior ao 25% do IPREM: 10 puntos
- Entre o 25% e o 50% do IPREM: 8 puntos
- Entre o 50% e o 75% do IPREM: 6 puntos
- Entre o 75% e o 100% do IPREM: 4 puntos
- Entre o 100% e o 150% do IPREM: 2 puntos
- Exclúense do proceso de concorrencia as solicitudes superiores ao 1.5 do IPREM

2. NÚMERO DE MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

Enténdese por unidade familiar a formada polos pais e fillos ou fillas menores de 18 anos (ou menores de 25 anos se están cursando estudos postobrigatorios ou universitarios) ou fillos/as maiores de 18 anos cunha discapacidade igual ou superior ao 33%.

Por cada membro integrante da unidade familiar: 0,5 puntos.

No caso de familias monoparentais, por cada membro integrante da unidade familiar: 0,8 puntos.

3. CONDICIÓNS FAMILIARES DA PERSOA SOLICITANTE

Por familia numerosa Categoría Xeral: 1 punto

Por familia numerosa Categoría Especial: 2 puntos

Por familia monoparental: 1 punto

Por cada membro da unidade familiar con certificado de discapacidade igual ou superior ao 33%: 1 punto

Por cada membro da unidade familiar desempregado (cunha antigüidade igual ou superior a tres meses) con prestación económica: 0.5 puntos

Por cada membro da unidade familiar desempregado (cunha antigüidade igual ou superior a tres

meses) sen prestación económica: 1 punto

4. VIVENDA

En alugueiro: 1 punto

Propia e habitual con cargas: 0,5 puntos

As axudas adxudicaranse por estrita orde de puntuación ata esgotar a consignación dispoñíbel regulada no artigo 1º. En caso de empate, atenderase en primeiro lugar á renda *per cápita* familiar e en segundo lugar ao maior número de crianzas escolarizadas.

ARTIGO 7. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

1. Presentar debidamente cuberta a solicitude xunto con toda a documentación requirida no prazo estipulado.
2. Terá que acreditar, antes de cobrar a axuda que se conceda, no seu caso, que:
 - 2.1. Está ao corrente das súas obrigas tributarias estatais, provinciais e municipais, mediante declaración expresa e sen prexuízo da súa comprobación.
 - 2.2. Non ter pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Rianxo.
3. Someterse ás actuacións de comprobación do Concello e ás de control financeiro que corresponden á Intervención municipal.
4. Comunicar ao Concello de Rianxo a obtención de subvencións ou axudas para a mesma finalidade procedentes de calquera administración ou ente público.

ARTIGO 8. PROCEDEMENTO E OUTORGAMENTO DE SUBVENCIÓNS

1. Logo de presentar a solicitude e a documentación polas persoas solicitantes, verificarase que estea correcta e completa; de non ser así requirirase para emendala, no prazo máximo de dez días naturais.
 2. O órgano instrutor será a persoa responsable do Servizo de Educación e Apoio Familiar e, na súa ausencia, a traballadora social dos Servizos Sociais Comunitarios, quen emitirá o informe correspondente, e mediante resolución da Xunta de Goberno Local procederase á concesión ou denegación das axudas. Aquelas solicitudes que, a pesar do requirimento demandado, non completaran a documentación, declararanse desistidas.
 3. A contía da axuda por alumno/a será a establecida no artigo 2 desta convocatoria.
 4. O importe da axuda en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, ou axudas doutras administracións públicas ou privadas, supere o custo dos gastos acreditados pola persoa beneficiaria.
 5. As solicitudes presentadas serán resoltas no prazo de tres meses, contados a partir do día seguinte á data de remate do prazo desta convocatoria, e notificaráselles ás persoas solicitantes.
 6. As subvencións non serán obxecto de publicación, de acordo co artigo 18.3.d) da Lei xeral de subvencións.
 7. A resolución do procedemento porá fin á vía administrativa e contra ela poderase interpoñer o recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-administrativo, no prazo de dous meses contados desde o seguinte ao da notificación da resolución ou no prazo de seis meses a contar desde o día seguinte á data na que poida entenderse desestimada a solicitude por silencio administrativo.
- Con carácter potestativo, de conformidade co artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común, poderase interpoñer o recurso de reposición no prazo dun mes contado a partir do seguinte ao da notificación da resolución ou desde o seguinte a aquel no que a solicitude poida entenderse desestimada por silencio administrativo.