

BASES XERAIS
CURSO DE “ACREDITACIÓN EUROPEA DE MANEXO DE
ORDENADOR (ECDL) - STANDARD”

1. INFORMACIÓN XERAL

O curso de “Acreditación Europea De Manexo De Ordenador (ECDL) - Standard” terá unha duración de 80 horas.

Datas formación: 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 18, 19, 20, 23, 24, 25, 26, 27 e 30 de maio

Horario: De 10 a 14 horas.

Lugar: Aula informática do Centro Sociocultural - Auditorio de Rianxo

Cota de inscrición: 40 euros

Número máximo prazas: 15 - Número mínimo prazas: 10

2. DESTINATARIOS/AS

Persoas maiores de 16 anos e menores de 35 anos, interesadas en mellorar os coñecementos e habilidades en ofimática.

Darase preferencia aos mozos e mozas de entre 16 e 35 anos (ambos inclusive) que estean empadroados no Concello de Rianxo.

3. INSCRICIÓNS

As persoas que desexan participar neste curso realizarán a inscrición en liña en www.concelloderianxo.gal. Poderase realizar de xeito presencial no Servizo de Xuventude, sito no Auditorio de Rianxo.

O prazo para presentar as solicitudes será **dende o 18 de abril ás 12:00 ata o 24 de abril ás 24:00 horas.**



4. SELECCIÓN

Realizarase unha proba de acceso o luns 25 de abril, ás 12:00 horas, no Auditorio de Rianxo. Entre os que aproben esta proba, a orde de preferencia será:

- 1º Por orde de inscrición entre os que estean empadroados en Rianxo e teñan entre 16 e 35 anos, ambos inclusive.
- 2º Por orde de inscrición entre os que estean empadroados en Rianxo.
- 3º Por orde de inscrición.

5. LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS

O listado definitivo de admitidos publicárase entre os días 26 e 27 de abril na páxina web do Concello de Rianxo www.concelloderianxo.gal e serán avisados mediante chamada telefónica ou correo electrónico.

Os admitidos/as terán un prazo de 2 días para facer o abono da cota de inscrición (40 euros), presentando o xustificante bancario no Servizo de Xuventude. De non recibirse o xustificante o segundo día, chamarase ao seguinte do listado que terá un prazo de 2 días para aboalo.

Tanto no caso de non comezar o curso e non comunicalo por escrito previamente, como de sobrevivir na súa participación non se devolverá a cota de inscrición.

6. RÉXIME DE ASISTENCIA E DIPLOMAS

A expedición do diploma supéditase á acreditación dunha presenza mínima do 80% das horas, aínda cando as causas estiveran xustificadas.

Os diplomas entregaranse ao rematar o curso ou serán enviados por correo postal.